

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p><b>УТВЕРЖДЕНО:</b><br/>Приказ от 12.05.2023 г.<br/>№ 81-од<br/>директор МБУ ДО<br/>«СШ г. Валуйки»<br/>Н.В. Пучкова</p>  | <p><b>СОГЛАСОВАНО:</b><br/>Председатель первичной<br/>Профсоюзной организации<br/>МБУ ДО «СШ г. Валуйки»<br/><br/>А.С. Фараонова</p> | <p><b>ПРИНЯТО:</b><br/>Решением педагогического<br/>совета МБУ «СШ г.<br/>Валуйки»<br/>протокол № 1/23<br/>от 12 мая 2023 г.</p> |
|--|---|--|

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приемной и апелляционной комиссии**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Спортивная школа г. Валуйки»**  
**Белгородской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приемной и апелляционной комиссии в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа г. Валуйки» Белгородской области (далее – «СШ г. Валуйки») разработано в соответствии с Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки" и локальными нормативными актами «СШ г. Валуйки».

1.2. Приёмная и апелляционная комиссии создаются в целях организации приёма, проведения индивидуального отбора, зачисления поступающих в «СШ г. Валуйки» для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта в пределах квоты, установленной муниципальным заданием.

1.3. Состав приемной и апелляционной комиссии утверждается приказом директора «СШ г. Валуйки» или лицо, им уполномоченное. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор «СШ г. Валуйки» или лицо, им уполномоченное.

1.4. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников «СШ г. Валуйки», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.5. Председателем апелляционной комиссии является директор «СШ г. Валуйки» (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

1.6. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников «СШ г. Валуйки», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

1.7. При организации приема поступающих директор «СШ г. Валуйки» обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

## 2. Работа приёмной комиссии.

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией «СШ г. Валуйки».

2.2. Приемная комиссия «СШ г. Валуйки» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих, члены приёмной комиссии вносят результаты тестирования в протоколы. Протоколы подписываются председателем приёмной комиссии.

2.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в «СШ г. Валуйки», и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

2.5. По результатам индивидуального отбора приёмная комиссия принимает решение о приёме на этап спортивной подготовки или отказе в приёме.

### 3. Подача и рассмотрение апелляции.

3.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция должна содержать аргументированное обоснование несогласия с оценкой результатов индивидуального отбора.

3.3. Приём апелляции фиксируется в журнале регистрации.

3.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

3.5. Результатом рассмотрения апелляции является принятие решения о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

3.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

### 4. Работа апелляционной комиссии.

4.1. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию лиц, подавших заявление на обучение по дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта в «СШ г. Валуйки» в соответствии с Положением о порядке приема (индивидуального отбора) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки «СШ г. Валуйки» и на решения приёмной комиссии.

4.2. Апелляционная комиссия вправе не рассматривать апелляцию, если указанные в пункте 3.2. предписания настоящего положения не соблюдены.

4.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.4. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.5. Ни один из членов апелляционной комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

4.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии, после чего передается в приемную комиссию.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.8. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

4.9. Зачисление поступающих в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом Организации на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

4.10. Члены апелляционной комиссии не вправе разглашать ход обсуждения вопросов и результаты голосования по принятым решениям.

4.11. Исключительное право комментировать решения апелляционной комиссии имеют председатель апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии по прямому поручению председателя комиссии.